

Manual Portal - Adesão a Campanha EMPRESA

SUMÁRIO

1 - OBJETIVO.....	2
2 - ACESSO AO PORTAL DE ADESÃO.....	3
2.1 - CADASTRO	3
2.2 - LOCALIDADE	7
2.3 - TRABALHADOR.....	10
2.4 – DEPENDENTE	12
2.5 – CONCLUSÃO DA ADESÃO.....	14
3 - LOGIN	14
3.1 - AGENDAMENTO.....	16
3.2 – CONFIRMAÇÃO DAS DOSES	18

1 - OBJETIVO

O objetivo deste manual é orientar quanto à adesão na Campanha de Vacinação contra a gripe 2022.

Nas páginas a seguir, foi elaborado um passo – a – passo de como realizar a adesão a Campanha de Vacinação através do portal.

Recomenda-se a utilização do browser Google Chrome e Mozilla Firefox, não sendo possível a utilização do browser Internet Explorer, devido este apresentar problemas de configuração.

2 - ACESSO AO PORTAL DE ADESÃO

2.1 - CADASTRO

Nota: Se a empresa já realizou a adesão com o Sesi Paraná em anos anteriores, o acesso irá ocorrer através do CNPJ e senha já cadastrada. Para realizar o login, seguir para o passo 3 - LOGIN

Primeiramente efetuar o cadastro através do ícone: “Cadastre – se”.

Campanha de Vacinação Sesi Paraná

CNPJ: * [Redacted]
Senha: *

[Esqueci Minha Senha](#)

Sesi - Serviço Social da Indústria - Direitos Reservados
Av. Cândido da Abreu, 200 - Centro Cívico - 80530-902 - Curitiba/PR

OBS: A sua senha deve conter no mínimo 5 (cinco) dígitos.

Incluir Empresa

Dados da Empresa

Razão Social: *	SÉRVICO SOCIAL DA INDÚSTRIA
Nome Fantasia: *	SESI
CNPJ: *	01.802.018/0001-09
CNPJ para Faturamento: *	03.802.018/0001-09
Telefone:	[Redacted]
Porte: *	Médio (de 100 a 499 funcionários)

Contato

Nome do Contato: *	Rosangela
E-mail: *	Rosangela.lenthatoviz@sesipr.org.br
Telefone: *	(41) 3271-9851

Login

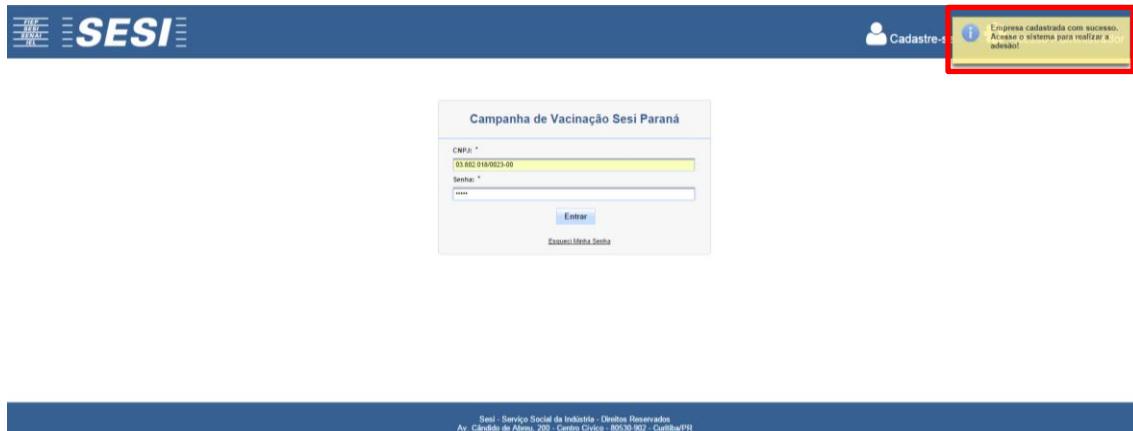
Senha: *	[Redacted]
Confirmar Senha: *	[Redacted]

Li e concordo com as diretrizes da campanha de vacinação: *

* Campo de preenchimento obrigatório

Sesi - Serviço Social da Indústria - Direitos Reservados

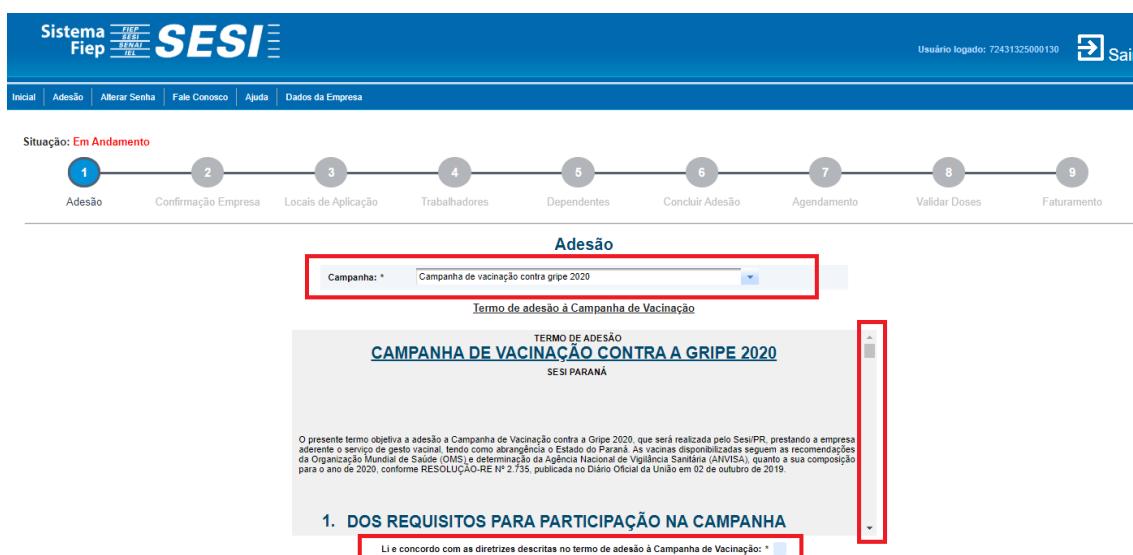
Observar a mensagem de “Empresa cadastrada com sucesso” que aparece no canto superior direito.



A cada alteração que realizar no cadastro, esta poderá ser acompanhada através da barra de status.



Na tela seguinte, selecionar a Campanha de Vacinação 2022, lembrar de ler as diretrizes que constam no termo de adesão à campanha de vacinação (descendo a barra de rolagem) e em seguida dar o aceite no mesmo. Por fim clicar em “Avançar”.



Após selecionar a Campanha vigente, antes dar o aceite no termo de adesão, existe a opção de baixar o termo de adesão, clicando “Download Termo de Adesão”. Assim que finalizar a adesão, o termo também será encaminhado por e-mail juntamente com a confirmação da adesão a Campanha.

Adesão

Campanha: * Vacina 1234

Termo de adesão à Campanha de Vacinação

TERMO DE ADESÃO
CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A GRIPE 2021
SESI PARANÁ

O presente termo objetiva a adesão à Campanha de Vacinação contra a Gripe 2021, que será realizada pelo Sesi/PR, prestando à empresa adherente o serviço de gesto vacinal, fendo como abrangência o Estado do Paraná. As vacinas disponibilizadas seguem as recomendações da Organização Mundial de Saúde (OMS) e determinação da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), quanto a sua composição para o ano de 2021.

1. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO NA

[Download Termo de Adesão](#)

Li e concordo com as diretrizes descritas no termo de adesão à Campanha de Vacinação: *

* Campo de preenchimento obrigatório

OBS: Se clicar no menu “Inicial”, para prosseguir com a adesão, será necessário sair do portal e realizar Login novamente, conforme item [3 - LOGIN](#).

A cada tela avançada, a barra de status fica com o passo anterior em verde.

Sistema FIEP SENAI IEL **SESI**

Usuário logado: 72431325000130 Sair

Início | Adesão | Alterar Senha | Fale Conosco | Ajuda | Dados da Empresa

Situação: Em Andamento

1 Adesão 2 Confirmação Empresa 3 Locais de Aplicação 4 Trabalhadores 5 Dependentes 6 Concluir Adesão 7 Agendamento 8 Validar Doses 9 Faturamento

Data: 23/12/2019 Hora: 12:41

Confirmar os dados da empresa, inserir os dados do responsável legal da empresa e a testemunha que irão assinar a proposta e contrato digitalmente, referente a adesão a Campanha.

Dados do Contrato

Nome responsável pela assinatura:	<input type="text"/>
E-mail do responsável pela assinatura:	<input type="text"/>
CPF do responsável pela assinatura:	<input type="text"/>
Nome testemunha:	<input type="text"/>
E-mail testemunha:	<input type="text"/>
CPF da testemunha:	<input type="text"/>

Mencionar se é Filiado ou Associado e selecionar o Sindicato da condição mencionada.

Em seguida clicar em “Avançar”.

Confirmação dos Dados da Empresa

Dados da Empresa	
Razão Social: *	<input type="text" value="Teste A5"/>
Nome Fantasia: *	<input type="text" value="Teste A5"/>
CNPJ: *	<input type="text" value="88.587.415/0001-54"/>
Telefone:	<input type="text" value="(041) 99999-9999"/>
Porte: *	<input type="text" value="Pequeno (de 20 até 99 funcionários)"/>
Sindicato	
Qual é a condição da sua empresa perante o sindicato empresarial da indústria que pertence ao Sistema FIEP?: *	<input type="radio"/> Filiado <input checked="" type="radio"/> Associado <small>(*)</small>
Sindicato: *	<input type="text" value="Selecione"/> <small>SINDICATO DA INDÚSTRIA AUDIOVISUAL DO PARANÁ</small>
Contato	
Nome do Contato: *	<input type="text" value="Adriely Cantelli"/>
E-mail: *	<input type="text" value="adriely.cantelli@sesipr.org.br"/>
Telefone: *	<input type="text" value="(041) 99999-9999"/>

* Campo de preenchimento obrigatório

Voltar **Avançar**

Caso se declare Associada ao Sindicato, deverá inserir a declaração de associação do ano vigente, emitida pelo Sindicato ao qual é associada, para isso basta clicar na Campanha do ano vigente, incluir o arquivo, clicar em upload e salvar.

Sindicato

Qual é a condição da sua empresa perante o sindicato empresarial da indústria que pertence ao Sistema FIEP?: *

Filiado Associado [?](#)

Sindicato: * **SINDIMETAL PARANÁ**

SINDICATO DAS INDÚSTRIAS METALÚRGICAS, MECÂNICAS E DE MATERIAL ELÉTRICO DO ESTADO DO PARANÁ

Anexo – Guia de comprovação de associação ao sindicato

Campanha: *

Arquivo: *

Arquivo	Data/Hora	Campanha	Download	Excluir
Nenhum registro encontrado.				

2.2 - LOCALIDADE

Nota: Localidade é o endereço da sua empresa onde irá ocorrer a vacinação.

Nessa tela, clicar em “Incluir Nova Localidade” ao centro da tela.

Situação: Em Andamento

Adesão Confirmação Empresa Locais de Aplicação Trabalhadores Concluir Adesão Agendamento Confirmar Doses Faturamento

Data: 20/01/2017 Hora: 10:23 Data: 20/01/2017 Hora: 11:13

Pesquisar Localidade

Incluir Nova Localidade

Exibir	Localida	Endereç	Municíp	Total Doses	Alterar	Excluir
Nenhum registro encontrado.						

Voltar Avançar

Para a inserção da localidade, preencher os dados solicitados e clicar em “Salvar”. Para Campanha 2022, selecionar na tela de localidade, qual o tipo de dose irá aderir, trivalente ou quadrivalente e a quantidade de doses trabalhadores e dependentes. Caso opte por não aderir para os dependentes, deverá inserir o número zero (0) neste campo. O campo de total de doses é automático, ou seja, é a soma das doses dos trabalhadores com as doses dos dependentes.

Início | Adesão | Alterar Senha | Fale Conosco | Ajuda | Dados da Empresa

Situação: Em Andamento

Data: 23/12/2019
Hora: 12:41

Data: 23/12/2019
Hora: 12:52

Incluir/Alterar Localidade

Razão Social:	NOVA EMPRESA
Local onde as doses serão aplicadas: *	<input type="text"/>
CEP: *	<input type="text"/>
Endereço: *	<input type="text"/>
Número: *	<input type="text"/>
Complemento:	<input type="text"/>
Bairro: *	<input type="text"/>
Estado: *	Selecionar
Município: *	Selecionar
Tipo de Dose: * <input checked="" type="radio"/> Trívalente <input type="radio"/> Quadrivalente Total de doses solicitadas Trabalhador: * <input type="text"/> Total de doses solicitadas Dependente(s): * <input type="text"/> Total Doses: * <input type="text"/>	

Saldo de doses sujeito a alteração. A reserva do quantitativo de doses só será efetivada na conclusão da adesão.

OBS: Poderá ser feita a inclusão de mais de uma localidade, basta repetir o processo.

Se necessário realizar alguma alteração ou exclusão após a inclusão da localidade, clicar no ícone de alterar ou excluir.

Após a inclusão de todas as localidades necessárias, clicar em “Avançar”

Início | Adesão | Alterar Senha | Fale Conosco | Ajuda

Situação: Em Andamento

Data: 20/01/2017
Hora: 10:23

Data: 20/01/2017
Hora: 11:13

Pesquisar Localidade

Exibir	Localidade	Endereço	Município	Total Doses	Alterar	Excluir
10	São José dos Pinhais	Rua Maria Helena	São José dos Pinhais	21		

Voltar | Avançar

SESI - Serviço Social da Indústria - Direitos Reservados
Av. Cândido de Abreu, 200 - Centro Cívico - 80530-902 - Curitiba/PR

NOTA: A cada alteração realizada no sistema, no canto superior direito aparecerá uma mensagem de confirmação.

Após a inclusão da localidade, o sistema irá informar o ID da localidade cadastrada, essa informação deverá ser preenchida na planilha de importação dos trabalhadores para identificar a qual localidade aquele trabalhador pertence.

Pesquisar Localidade

Exibir	ID	Localidade	Endereço	Total Doses	Tipo de Dose	Status
	17630	AGENCIA	Rua Francisco Juglair	4	Trivalente	Agendado

Toda a adesão realizada via planilha, deverá preencher a coluna com a informação do ID.

2.3 - TRABALHADOR

Na tela seguinte, ao centro, é possível incluir os trabalhadores, clicando em “Incluir Novo Trabalhador”.

Situação: Em Andamento

Adesão Confirmação Empresa Locais de Aplicação **4 Trabalhadores** Concluir Adesão Agendamento Confirmar Doses Faturamento

Data: 20/01/2017 Hora: 10:23 Data: 20/01/2017 Hora: 11:13 Data: 20/01/2017 Hora: 11:59

Pesquisar Trabalhador

Incluir Novo Trabalhador

Exibir	Local onde as doses serão aplicadas	Nome	CPF	NIT	Alterar	Excluir
Nenhum registro encontrado.						

Voltar Avançar

A inclusão dos trabalhadores pode ser feita de maneira manual ou via planilha de importação:

Planilha de importação – baixar o modelo da planilha de importação em formato Excel (xlsx), preencher com as informações de cada trabalhador e salvar em seu computador, não podendo alterar as configurações da planilha, porque isso incorrerá em erro no momento da importação. Lembrando que para cadastrar os trabalhadores via planilha de Importação, é necessário preencher o ID da localidade incluída na planilha.

Manual - inclusão de trabalhador por trabalhador, preenchendo todos os dados destes. Os campos com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório. Lembrando que se houver mais de uma localidade, a inserção deve ocorrer por localidade, ou seja, já apontando o endereço de vacinação de cada trabalhador.

Situação: Em Andamento

Adesão Confirmação Empresa Locais de Aplicação Trabalhadores Concluir Adesão Agendamento Confirmar Doses Faturamento

Data: 20/01/2017 Hora: 10:23 Data: 20/01/2017 Hora: 11:13 Data: 20/01/2017 Hora: 11:59

Incluir/Alterar Trabalhador

Local onde as doses serão aplicadas: * Seleccione Importação: Manual Arquivo Excel (xlsx): *

+ Arquivo Excel (xlsx): Upload Cancel

Name: * CPF: * NIT: Data de Nascimento: * Sexo: *

Seleccione * Campo de preenchimento obrigatório

Voltar Salvar

Se optar em incluir trabalhadores através da planilha de importação, seguir os seguintes passos:

- Clicar em “Arquivo Excel (xlsx)”, localizar a planilha em seu computador e anexar.
- Após anexar/carregar o arquivo, clicar em Upload.

Situação: Em Andamento

Adesão Confirmação Empresa Locais de Aplicação Trabalhadores Concluir Adesão Agendamento Confirmar Doses Faturamento

Data: 20/01/2017 Hora: 10:23 Data: 20/01/2017 Hora: 11:13 Data: 20/01/2017 Hora: 11:59

Incluir/Alterar Trabalhador

Local onde as doses serão aplicadas: * São José dos Pinhais Importação: Importação

Arquivo Excel (xlsx): *

+ Arquivo Excel (xlsx): Teste A5 - 88587415000154.xlsx 12.2 KB

Upload Cancel

Name: * CPF: * NIT: Data de Nascimento: * Sexo: *

Seleccione * Campo de preenchimento obrigatório

Voltar Salvar

Após o upload completo da planilha, aparecerá a seguinte mensagem no canto superior esquerdo: “Arquivo validado! Clique em salvar para finalizar a importação dos trabalhadores”.

Se houver inconsistência de dados na planilha, o sistema não importará nenhum trabalhador e apresentará a mensagem com o erro que deverá ser corrigido.

Arquivo validado! Clique em Salvar para importação dos trabalhadores

Situação: Em Andamento

Data: 20/01/2017 Hora: 10:23

Data: 20/01/2017 Hora: 11:13

Data: 20/01/2017 Hora: 11:59

Incluir/Alterar Trabalhador

Modelo Planilha Importação

Local onde as doses serão aplicadas: *	São José dos Pinhais
Importação:	Importação
Arquivo Excel (xlsx): *	<input type="button" value="Arquivo Excel (xlsx)"/> <input type="button" value="Upload"/> <input type="button" value="Cancelar"/>
Nome: *	<input type="text"/>
CPF: *	<input type="text"/>
NIT:	<input type="text"/>
Data de Nascimento: *	<input type="text"/>
Sexo: *	<input type="text"/> Seleccione

* Campo de preenchimento obrigatório

Nota: se houver necessidade de realizar a importação de mais uma planilha, esta não poderá conter funcionários já inseridos no sistema, pois irá acusar duplicidade e a importação não será efetuada.

Caso seja necessário alterar ou excluir um determinado trabalhador, realizar por meio dos ícones de alterar ou excluir.
Após as alterações necessárias, clicar em “Avançar”.

Situação: Em Andamento

Data: 20/01/2017 Hora: 10:23

Data: 20/01/2017 Hora: 11:13

Data: 20/01/2017 Hora: 11:59

Pesquisar Trabalhador

Incluir Novo Trabalhador

Exibir	Local onde as doses serão aplicadas	Nome	CPF	NIT	Alterar	Excluir
10	1 - 10 de 21	Exportar				
<input type="checkbox"/> São José dos Pinhais	Adriano Souza Santana	029.967.885-75	16169780682	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> São José dos Pinhais	Alex Jose de Almeida	093.251.324-78	16024770998	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> São José dos Pinhais	Alexandre dos Santos Silva	435.767.128-01	16029127927	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> São José dos Pinhais	Andrea Cordeiro Silva Souza	361.905.688-04	21014077054	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> São José dos Pinhais	Camila Kili de Campos	229.509.978-60	20382146667	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> São José dos Pinhais	Cleiton Luiz de Lima	380.159.248-04	20606827425	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> São José dos Pinhais	Debora Renata de Souza da Silva	348.199.568-76	1609291343	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> São José dos Pinhais	Fernanda Geraldo da Silva	338.110.078-58	12783384185	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> São José dos Pinhais	Francisco Roberto Scarelli	200.721.238-26	12490679785	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> São José dos Pinhais	Geano Matias Sobrinho	057.709.484-00	12798028185	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

10 1 - 10 de 21 Exportar

2.4 – DEPENDENTE

Na Campanha de Vacinação 2022, haverá possibilidade de aderir para os dependentes dos trabalhadores. A forma de inserção no portal é da mesma maneira que é realizada a adesão dos trabalhadores, via manual ou importação, porém na tela **específica** do dependente:

Sistema FIEP SENAI IEL SESI

Usuário logado: 72431325000130 Sair

Início | Adesão | Alterar Senha | Fale Conosco | Ajuda | Dados da Empresa

Situação: Em Andamento

Adesão Confirmação Empresa Locais de Aplicação Trabalhadores Dependentes Concluir Adesão Agendamento Validar Doses Faturamento

Data: 23/12/2019 Hora: 12:41 Data: 23/12/2019 Hora: 12:52 Data: 23/12/2019 Hora: 13:04 Data: 23/12/2019 Hora: 13:05

Pesquisar Dependente

Incluir Novo Dependente

Exibir	Local onde as doses serão aplicadas	Nome	CPF	Alterar	Excluir
Nenhum registro encontrado.					

10 0 - 0 de 0 Exportar

Para incluir o dependente, é necessário que o mesmo esteja vinculado a um trabalhador, por isso tanto na inserção manual, quanto na inserção por importação (planilha), o sistema irá solicitar o CPF do trabalhador.

Incluir Dependente

CPF do Trabalhador: *

Tipo: *

Selecione

Nome Completo do Dependente: *

CPF do Dependente:

Data de Nascimento Dependente: *

Sexo Dependente: *

* Campo de preenchimento obrigatório

Voltar Salvar

A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	CPF Trabalhador	Tipo Dependente	Nome	CPF	DataNascimento	Sexo	SegundaDose	NomeMae
2								
3								
4								
5								
6								

OBS: Todos os dados são obrigatórios.

2.5 – CONCLUSÃO DA ADESÃO

Para encerrar a adesão a Campanha, basta clicar em “Avançar”.

ATENÇÃO: Só encerre a adesão após ter incluído ou alterado todos os endereços, quantitativos, trabalhadores e dependentes, uma vez que encerrada a adesão, não será mais possível realizar inclusões ou alterações.

Após clicar em “Avançar” aparecerá uma mensagem na tela perguntando “Confirmar a adesão da campanha?” Clicar em “Sim”.

Após a confirmação da adesão, aguarde o e-mail de agendamento do gesto. Para confirmar o agendamento e demais passos, deverá realizar o Login.

3 - LOGIN

Efetuar o login com a senha definida no cadastro e clicar em “Entrar”

OBS: O Login é o CNPJ cadastrado.



Campanha de Vacinação Sesi Paraná

CNPJ: *

Senha: *

Entrar Esqueci Minha Senha



Em caso de esquecimento da senha, clicar em “Esqueci Minha Senha”.



Campanha de Vacinação Sesi Paraná

CNPJ: *

Senha: *

Entrar Esqueci Minha Senha



Informar o CNPJ e o e-mail cadastrado, clicar em “Enviar”.



Recuperar Senha

CNPJ: *

Digite o e-mail de contato: *

Enviar



Nota: Em caso de dúvidas com relação ao e-mail cadastrado anteriormente, consultar a unidade Sesi mais próxima.

3.1 - AGENDAMENTO

Ao realizar o Login, apresentará a seguinte tela.
Observe na barra de status que o Agendamento aparece em azul.

Situação: Adesão Efetuada

Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 10:23

Confirmação Empresa Data: 20/01/2017 Hora: 11:13

Locais de Aplicação Data: 20/01/2017 Hora: 11:59

Trabalhadores Data: 20/01/2017 Hora: 15:31

Concluir Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 16:50

Agendamento

Localidade	Endereço	Município	Total Doses
São José dos Pinhais	Rua Maria Helena	São José dos Pinhais	21

Voltar Avançar

Para verificar o agendamento marcado via telefone, clicar em “Exibir”, no canto esquerdo.

Situação: Adesão Efetuada

Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 10:23

Confirmação Empresa Data: 20/01/2017 Hora: 11:13

Locais de Aplicação Data: 20/01/2017 Hora: 11:59

Trabalhadores Data: 20/01/2017 Hora: 15:31

Concluir Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 16:50

Agendamento

Localidade	Endereço	Município	Total Doses
São José dos Pinhais	Rua Maria Helena	São José dos Pinhais	21

Voltar Avançar

Ao clicar no “Exibir”, a tela seguinte apresentará as informações do agendamento.

Após verificar as informações, clicar em “Voltar”.

Situação: Adesão Efetuada

Adesão Confirmação Empresa Locais de Aplicação Trabalhadores Concluir Adesão Agendamento Confirmar Doses Faturamento

Data: 20/01/2017 Hora: 10:23 Data: 20/01/2017 Hora: 11:13 Data: 20/01/2017 Hora: 11:59 Data: 20/01/2017 Hora: 15:31 Data: 20/01/2017 Hora: 16:50

Agendamento

Localidade:	São José dos Pinhais		
Endereço:	Rua Maria Helena		
Município:	São José dos Pinhais		
Data	Hora Início	Hora Fim	In Company
26/01/2017	08:11	09:00	Sim

Voltar

Nota: se ocorrer divergência nas informações do agendamento, contate a unidade Sesi de atendimento.

Ao retornar para a tela anterior, clicar em “Avançar”.

Situação: Adesão Efetuada

Adesão Confirmação Empresa Locais de Aplicação Trabalhadores Concluir Adesão Agendamento Confirmar Doses Faturamento

Data: 20/01/2017 Hora: 10:23 Data: 20/01/2017 Hora: 11:13 Data: 20/01/2017 Hora: 11:59 Data: 20/01/2017 Hora: 15:31 Data: 20/01/2017 Hora: 16:50

Agendamento

Exibir	Localidade	Endereço	Município	Total Doses
10	São José dos Pinhais	Rua Maria Helena	São José dos Pinhais	21

Voltar Avançar

Após o gesto vacinal, a empresa deverá aguardar o e-mail solicitando para confirmar as doses aplicadas.

3.2 – CONFIRMAÇÃO DAS DOSES

Observar o campo Situação da localidade:

“Em Validação” - os dados dos trabalhadores vacinados estão disponíveis para confirmação da empresa.

“Invalidado” - aponta para uma não conformidade nos trabalhadores vacinados. Aguarde o ajuste a ser realizado pelo SESI e receberá uma nova validação.

“Validado” - quando já foi realizada a confirmação de doses aplicadas para a localidade.

Para confirmar as doses aplicadas, clicar em “Validar” no canto direito da tela.

Exibir	Localidade	Endereço	Total Doses	Tipo de Dose	Status	Situação	Exportar relatório de trabalhadores	Validar
SESI - CAPANEMA	BOTUCARIS	4	Trívalente	Agendado	Validado			

Na tela seguinte, apresentara os funcionários que foram vacinados ou não vacinados para a confirmação.

Se estiver correto, clicar em “Confirmar”

Nome		CPF	Data de Nascimento	Vacinado
Adriano Souza Santana		029.967.885-75	12/05/1988	Sim
Alex Jose de Almeida		093.251.324-78	28/08/1989	Sim
Alexandre dos Santos Silva		435.767.128-01	03/03/1994	Sim
Andrea Cordeiro Silva Souza		361.905.088-04	30/04/1988	Sim
Camila Kil de Campos		229.508.978-60	02/03/1987	Sim
Cleiton Luiz de Lima		380.159.248-04	04/09/1987	Sim

Verificar a situação constará “Validado”.
Na tela seguinte, clicar em “Concluir”.

Situação: Adesão Efetuada

Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 10:23

Confirmação Empresa Data: 20/01/2017 Hora: 11:13

Locais de Aplicação Data: 20/01/2017 Hora: 11:59

Trabalhadores Data: 20/01/2017 Hora: 15:31

Concluir Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 16:50

Agendamento Data: 23/01/2017 Hora: 10:39

Confirmar Doses Step 7

Faturamento Step 8

Confirmar Doses Aplicadas

A lista abaixo representa as localidades com trabalhadores vacinados.
Para concluir o processo por favor verifique a listagem de trabalhadores selecionando a opção Confirmar.

Localidade	Endereço	Município	Total Doses	Situação	Confirmar
São José dos Pinhais	Rua Maria Helena	São José dos Pinhais	21	Validado	

Voltar Concluir

Sesi - Serviço Social da Indústria - Direitos Reservados
Av. Cândido de Abreu, 200 - Centro Cívico - 80530-902 - Curitiba/PR

Ao clicar em “Confirmar”, a tela irá apresentar a mensagem: “Confirma os trabalhadores vacinados para esta localidade?”.
Clicar em “Sim”.

NOTA: Uma vez realizada a confirmação, não poderão ser alteradas as informações de aplicação de doses para os trabalhadores e o faturamento será emitido com base na listagem apresentada.

Situação: Adesão Efetuada

Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 10:23

Confirmação Empresa Data: 20/01/2017 Hora: 11:13

Locais de Aplicação Data: 20/01/2017 Hora: 11:59

Trabalhadores Data: 20/01/2017 Hora: 15:31

Concluir Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 16:50

Agendamento Data: 23/01/2017 Hora: 10:39

Confirmar Doses Step 7

Faturamento Step 8

Confirmar Doses Aplicadas

Localidade: São José dos Pinhais
Endereço: Rua Maria Helena
Município: São José dos Pinhais

Aviso

Confirma os trabalhadores vacinados para esta localidade? Após a confirmação as informações não poderão ser alteradas e o faturamento será emitido com base na listagem apresentada.

Sim Não

Nome	CPF	Data de Nascimento	Vacinado
Adriano Souza Santana	020.987.885-75	12/05/1988	Sim
Alex Jose de Almeida	093.251.324-78	28/09/1989	Sim
Alexandre dos Santos Silva	435.767.128-01	03/03/1994	Sim
Andrea Cordeiro Silva Souza	361.905.088-04	30/04/1988	Sim
Camila Kili de Campos	229.508.978-60	02/03/1987	Sim
Cleiton Luiz de Lima	380.159.245-04	04/09/1987	Sim

Se identificada uma inconformidade com os trabalhadores vacinados, clicar em "Ajustar".

Situação: Adesão Efetuada

Adesão Confirmação Empresa Locais de Aplicação Trabalhadores Concluir Adesão Agendamento Confirmar Doses Faturamento

Data: 20/01/2017 Hora: 10:23 Data: 20/01/2017 Hora: 11:13 Data: 20/01/2017 Hora: 11:59 Data: 20/01/2017 Hora: 15:31 Data: 23/01/2017 Hora: 10:39

Confirmar Doses Aplicadas

Localidade:	São José dos Pinhais
Endereço:	Rua Maria Helena
Município:	São José dos Pinhais
Total de Trabalhadores:	21
Total Vacinado:	21
Total Não Vacinado:	0

A lista abaixo representa os trabalhadores vacinados. Havendo divergência, clique em Ajustar e justifique para que possamos analisar. Estando em acordo, selecione a opção Confirmar.

Ajustar **Confirmar**

Nome	CPF	Data de Nascimento	Vacinado
Adriano Souza Santana	029.967.885-75	12/05/1988	Sim
Alex Jose de Almeida	093.251.324-78	28/08/1989	Sim
Alexandre dos Santos Silva	435.767.128-01	03/03/1994	Sim
Andrea Cordeiro Silva Souza	361.905.088-04	30/04/1988	Sim
Camila Kili de Campos	229.508.978-60	02/03/1987	Sim
Cleiton Luiz de Lima	380.159.248-04	04/09/1987	Sim

Para realizar as alterações, deverá clicar na última coluna direita da tela e ajustar para SIM caso o trabalhador tenha sido vacinado ou alterar para NÃO caso este não tenha recebido a dose do gesto vacinal, no campo abaixo realizar a justificativa e clicar em "Salvar".

Cleiton Luiz de Lima	380.159.248-04	04/09/1987	Sim
Debora Renata de Souza da Silva	348.199.568-76	22/06/1984	Sim
Fernanda Geraldo da Silva	338.110.078-58	17/09/1986	Sim
Francisco Roberto Scarelli	200.721.238-26	14/08/1978	Sim
Geano Matias Sobrinho	057.709.484-00	23/09/1978	Sim
Geiza Juliana Rabesco	403.151.808-76	18/10/1991	Sim
João Ribeiro da Silva	035.497.215-44	01/01/1988	Sim
José de Fátima da Costa	812.396.883-34	16/07/1977	Sim
Manoel Antonio da Silva	564.139.204-91	23/09/1966	Sim
Marcos Rafael da Silva	417.146.538-97	13/09/1993	Sim
Marcos Rogerio de Freitas	263.907.468-73	14/06/1979	Sim
Oliver Eduardo de Oliveira	296.529.618-25	10/01/1982	Sim
Paulo Sérgio de Oliveira	145.651.088-60	01/01/1972	Sim
Rutineles Fernandes Silva	016.861.983-02	16/02/1982	Sim
Thiago Tadeu Xavier	442.082.098-52	12/09/1995	Sim
Thierry Luis de Oliveira	395.714.048-02	01/03/1989	Sim

Justificativa: * Seguem trabalhadores atendidos para validação.

Voltar **Salvar**

Após, solicitar o ajuste observar que campo Situação, o mesmo apresentará a mensagem: “Invalidado”.

Situação: Adesão Efetuada

Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 10:23

Confirmação Empresa Data: 20/01/2017 Hora: 11:13

Locais de Aplicação Data: 20/01/2017 Hora: 11:59

Trabalhadores Data: 20/01/2017 Hora: 15:31

Concluir Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 16:50

Agendamento Data: 23/01/2017 Hora: 10:39

Confirmar Doses

Faturamento

Confirmar Doses Aplicadas

A lista abaixo representa as localidades com trabalhadores vacinados.
Para concluir o processo por favor verifique a listagem de trabalhadores selecionando a opção Confirmar.

Localidade	Endereço	Município	Total Doses	Situação
São José dos Pinhais	Rua Maria Helena	São José dos Pinhais	21	Invalidado

Voltar Concluir

Sesi - Serviço Social da Indústria - Direitos Reservados
Av. Cândido de Abreu, 200 - Centro Cívico - 80530-902 - Curitiba/PR

Após a confirmação das alterações por parte do SESI a Situação volta para “Em Validação” para que seja realizada uma nova conferência.
Repetir os passos acima em caso de uma nova inconformidade.

Situação: Adesão Efetuada

Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 10:23

Confirmação Empresa Data: 20/01/2017 Hora: 11:13

Locais de Aplicação Data: 20/01/2017 Hora: 11:59

Trabalhadores Data: 20/01/2017 Hora: 15:31

Concluir Adesão Data: 20/01/2017 Hora: 16:50

Agendamento Data: 23/01/2017 Hora: 10:39

Confirmar Doses

Faturamento

Confirmar Doses Aplicadas

A lista abaixo representa as localidades com trabalhadores vacinados.
Para concluir o processo por favor verifique a listagem de trabalhadores selecionando a opção Confirmar.

Localidade	Endereço	Município	Total Doses	Situação
São José dos Pinhais	Rua Maria Helena	São José dos Pinhais	21	Em Validação

Voltar Concluir

Sesi - Serviço Social da Indústria - Direitos Reservados
Av. Cândido de Abreu, 200 - Centro Cívico - 80530-902 - Curitiba/PR

Caso não haja nenhuma inconformidade a ser apontada, realizar a confirmação das doses selecionando a opção “Confirmar”.

Situação: Adesão Efetuada

Adesão	Confirmação Empresa	Locais de Aplicação	Trabalhadores	Concluir Adesão	Agendamento	Confirmar Doses	Faturamento
Data: 20/01/2017 Hora: 10:23	Data: 20/01/2017 Hora: 11:13	Data: 20/01/2017 Hora: 11:59	Data: 20/01/2017 Hora: 15:31	Data: 20/01/2017 Hora: 16:50	Data: 23/01/2017 Hora: 10:39		

Confirmar Doses Aplicadas

Localidade:	São José dos Pinhais
Endereço:	Rua Maria Helena
Município:	São José dos Pinhais
Total de Trabalhadores:	21
Total Vacinado:	21
Total Não Vacinado:	0

A lista abaixo representa os trabalhadores vacinados.
Havendo divergência, clique em Ajustar e justifique para que possamos analisar.
Estando em acordo, selecione a opção Confirmar.

Ajustar **Confirmar**

Nome	CPF	Data de Nascimento	Vacinado
Adriano Souza Santana	029.967.885-75	12/05/1988	Sim
Alex Jose de Almeida	093.251.324-78	28/08/1989	Sim
Alexandre dos Santos Silva	435.767.128-01	03/03/1994	Sim
Andrea Cordeiro Silva Souza	361.905.088-04	30/04/1988	Sim
Camila Kili de Campos	229.508.978-60	02/03/1987	Sim
Cleiton Luiz de Lima	380.159.248-04	04/09/1987	Sim

Ao clicar em “Confirmar”, a tela irá apresentar a mensagem: “Confirma os trabalhadores vacinados para esta localidade?”.
Clicar em “Sim”.

NOTA: Uma vez realizada a confirmação, não poderão ser alteradas as informações de aplicação de doses para os trabalhadores e o faturamento será emitido com base na listagem apresentada.

Situação: Adesão Efetuada

Adesão	Confirmação Empresa	Locais de Aplicação	Trabalhadores	Concluir Adesão	Agendamento	Confirmar Doses	Faturamento
Data: 20/01/2017 Hora: 10:23	Data: 20/01/2017 Hora: 11:13	Data: 20/01/2017 Hora: 11:59	Data: 20/01/2017 Hora: 15:31	Data: 20/01/2017 Hora: 16:50	Data: 23/01/2017 Hora: 10:39		

Confirmar Doses Aplicadas

Localidade:	São José dos Pinhais
Endereço:	Rua Maria Helena
Município:	São José dos Pinhais

Aviso

⚠ Confirma os trabalhadores vacinados para esta localidade? Após a confirmação as informações não poderão ser alteradas e o faturamento será emitido com base na listagem apresentada.

Sim **Não**

Ajustar **Confirmar**

Nome	CPF	Data de Nascimento	Vacinado
Adriano Souza Santana	029.967.885-75	12/05/1988	Sim
Alex Jose de Almeida	093.251.324-78	28/08/1989	Sim
Alexandre dos Santos Silva	435.767.128-01	03/03/1994	Sim
Andrea Cordeiro Silva Souza	361.905.088-04	30/04/1988	Sim
Camila Kili de Campos	229.508.978-60	02/03/1987	Sim
Cleiton Luiz de Lima	380.159.248-04	04/09/1987	Sim

Após a confirmação dos funcionários, clicar em “Concluir”.

Situação: Adesão Efetuada

A lista abaixo representa as localidades com trabalhadores vacinados.
Para concluir o processo por favor verifique a listagem de trabalhadores selecionando a opção Confirmar.

Localidade	Endereço	Município	Total Doses	Situação	Confirmar
São José dos Pinhais	Rua Maria Helena	São José dos Pinhais	21	Validado	

Voltar Concluir

Sesi - Serviço Social da Indústria - Direitos Reservados
Av. Cândido de Abreu, 200 - Centro Cívico - 80530-902 - Curitiba/PR

NOTA: A cada alteração realizada no sistema, no canto superior direito aparecerá à mensagem de confirmação.

Caso queira exportar a listagem de funcionários vacinados, a empresa deve acessar o portal, clicar em exibir.

Situação: Concluído

Exibir	Localidade	Endereço	Total Doses	Tipo de Dose	Status	Situação	Exportar
RODOVIA DA UVA	ROD DA UVA	115	Trívalente	Agendado	Validado		Exportar relatório de trabalhadores

Voltar Avançar

O sistema irá gerar uma planilha Excel com os trabalhadores cadastrados, vacinados e não vacinados.

A tela seguinte “Faturamento”, é a finalização para o seu atendimento.

The screenshot shows the SESI Faturamento page. At the top right, there is a green box with a blue information icon containing the text "Processo finalizado com sucesso". Below this, a horizontal timeline shows the progression of steps: Adesão, Confirmação Empresa, Locais de Aplicação, Trabalhadores, Concluir Adesão, Agendamento, Confirmar Doses, and Faturamento. Each step has a green circular icon with a checkmark. Below the timeline, specific details for each step are listed:

Passo	Data	Hora
Adesão	20/01/2017	10:23
Confirmação Empresa	20/01/2017	11:13
Locais de Aplicação	20/01/2017	11:59
Trabalhadores	20/01/2017	15:31
Concluir Adesão	20/01/2017	16:50
Agendamento	23/01/2017	10:39
Confirmar Doses	23/01/2017	15:57
Faturamento	23/01/2017	15:57

In the center, under the heading "Faturamento", there is a message to the customer: "Prézado (a), Identificamos que sua empresa já validou o quantitativo de doses aplicadas e os trabalhadores que foram atendidos com o gesto vacinal. Solicitamos que aguarde, em breve você receberá a nota fiscal e boleto para pagamento. Em caso de dúvidas, contate a unidade do SESI que está atendendo a sua localidade." Below this message is the footer: "Atenciosamente, Serviço Social da Indústria do Paraná – SESI/PR". At the bottom left is a "Voltar" button.

NOTA: A cada alteração realizada no sistema, no canto superior direito aparecerá à mensagem de confirmação.